

# Leiderdorpse Bridge Club

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT

### ALGEMEEN

#### Artikel 1

In dit reglement wordt de Leiderdorpse Bridge Club L.B.C. aangeduid als 'de vereniging'.

#### Artikel 2

De vereniging is lid van het district Leiden van de Nederlandse Bridge Bond.

#### Artikel 3

De naam, de vestiging en het doel van de vereniging, alsmede de middelen waarmee zij dit doel tracht te bereiken, zijn omschreven in de statuten.

### VERENIGINGSORGANEN

#### Artikel 4

1. De leiding van de vereniging berust bij het bestuur.
2. Het bestuur laat onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak uitvoeren door:
  - a. een Technische Commissie;
  - b. een Redactiecommissie;
  - c. een Protestcommissie;
  - d. eventuele andere commissies, die het bestuur voor de goede gang van zaken noodzakelijk acht.
3. Het bestuur benoemt en ontslaat alle leden van de bovengenoemde commissies.
4. Het bestuur blijft verantwoordelijk voor alle zaken, ook voor die welke het aan commissies heeft opgedragen.
5. Het bestuur vergadert tenminste éénmaal per jaar met de in lid 2 genoemde commissies.

### BESTUUR

#### Artikel 5

Het bestuur heeft tot taak het programma van activiteiten van de vereniging en de besluiten van de algemene vergadering uit te voeren en is verplicht aan de vergadering rekenschap van zijn beleid af te leggen.

#### Artikel 6 Samenstelling van het bestuur

Het bestuur bestaat uit tenminste vijf en maximaal negen leden, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Het bestuur neemt besluiten bij meerderheid van stemmen. Bij het staken der stemmen beslist de stem van de voorzitter.

#### Artikel 7 Verkiezing van bestuursleden

1. Het bestuur zal tenminste zeven dagen voor de aanvang van de algemene vergadering waarin één of meer bestuursleden moeten worden gekozen, de leden hiervan schriftelijk in kennis stellen onder mededeling van de kandidaat / kandidaten die het bestuur stelt.

2. De leden kunnen tegenkandidaten stellen tot uiterlijk drie dagen voor de algemene vergadering, met inachtneming van artikel 15 lid 3; zij dienen hiervan schriftelijk mededeling te doen aan de secretaris. De kandidaatstelling moet vergezeld gaan van een schriftelijke bereidverklaring van de kandidaat tot aanvaarding van het bestuurslidmaatschap.
3. De stemming is geheim; bijgevoegde namen en handtekeningen en dergelijke maken de stem ongeldig.
4. De voorzitter wordt in functie gekozen. De overige functies worden door de bestuursleden in onderling overleg verdeeld.
5. Jaarlijks treden tenminste twee bestuursleden af, volgens een door het bestuur op te maken rooster. Zij zijn terstond herkiesbaar. Voorzitter en secretaris treden bij voorkeur niet gelijktijdig af.

#### Artikel 8 Dagelijks bestuur

1. Voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur van de vereniging.
2. In spoedeisende gevallen beslist het dagelijks bestuur namens het voltallige bestuur, met dien verstande dat eventuele uitgaven een bedrag van € 1000 (éénuizend Euro) niet te boven gaan.

#### Artikel 9 Voorzitter

De voorzitter is de woordvoerder van het bestuur en de vereniging. Hij roept de bestuursvergaderingen en de algemene vergadering op, leidt deze en ondertekent de notulen van genoemde vergaderingen, nadat deze in de volgende gelijksoortige vergadering zijn goedgekeurd. Bij afwezigheid of ontstentenis van de voorzitter zal de door het bestuur aangewezen bestuurslid de vergadering voorzitten.

#### Artikel 10 Secretaris

De secretaris voert het secretariaat en beheert het archief. Hij houdt de notulen van de vergaderingen bij en brengt een jaarverslag uit op de algemene vergadering.

#### Artikel 11 Penningmeester

De penningmeester beheert de financiën. Het boekjaar loopt parallel met het verenigingsjaar. Hij brengt een jaarrekening uit op de algemene vergadering. In overleg met het bestuur maakt hij ter behandeling en goedkeuring op de algemene vergadering de begroting op voor het volgende verenigingsjaar. Zonder besluit van het bestuur mogen de uitgaven per begrotingspost, genoemd in de goedgekeurde begroting, niet worden overschreden.

### GELDMIDDELEN

#### Artikel 12

1. Aan de hand van de door het bestuur opgestelde begroting wordt in de algemene vergadering de contributie vastgesteld. Nieuwe leden zijn een entreegeld verschuldigd. Het entreegeld hoeft niet te worden geheven van nieuwe leden die niet langer dan één jaar geen lid waren.
2. Aan de leden wordt éénmaal per jaar, vóór de helft van het boekjaar, een acceptgirokaart of rekening gezonden met het oog op de verschuldigde contributie.
3. Donateurs betalen een minimale bijdrage van € 15 per jaar.
4. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
5. Indien aan subsidies, schenkingen of legaten, lasten of andere verplichtingen voor de vereniging zijn verbonden doet het bestuur, zo mogelijk, mededeling aan de algemene vergadering.

## VERGADERINGEN

### Artikel 13

1. Algemene vergaderingen worden, met inachtneming van een termijn van tenminste zeven dagen, door schriftelijke mededeling bijeengeroepen door het bestuur, onder vermelding van plaats, datum en uur.
2. Bestuursvergaderingen worden door de voorzitter met inachtneming van een termijn van tenminste vijf dagen bijeengeroepen, wanneer tenminste twee bestuursleden een vergadering nodig achten.
3. Stemming. Over zaken wordt mondeling gestemd; over personen wordt schriftelijk gestemd met ongetekende briefjes, Bij stemming over personen benoemt de voorzitter een stembureau bestaande uit twee niet tot het bestuur behorende leden. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Bij staking van stemmen over personen beslist het lot. Stemmen bij acclamatie is alleen geldig indien er geen tegen voorstellen zijn ingediend, respectievelijk geen tegen kandidaten zijn gesteld.
4. Punten ter bespreking of amendementen op de in de agenda vermelde voorstellen dienen schriftelijk uiterlijk één dag voor het begin van een vergadering bij het bestuur te worden ingediend.
5. Jaarstukken en décharge bestuur. Jaarstukken liggen tenminste zeven dagen voor de vergadering bij de secretaris ter inzage. Na behandeling in de algemene vergadering worden de jaarstukken vastgesteld, hetgeen strekt tot décharge van het bestuur.

## LEDEN

### Artikel 14 De vereniging bestaat uit gewone leden en ereleden

1. Gewone leden zijn zij, die na schriftelijke aanmelding bij de secretaris door het bestuur zijn geaccepteerd. Het bestuur bepaalt, in overleg met de Technische Commissie, hoeveel leden er maximaal ingedeeld kunnen worden op de wekelijkse speelavonden. Het bestuur kan alleen een persoon het lidmaatschap weigeren indien aannemelijk is dat die persoon de goede naam en reputatie van de vereniging zou kunnen schaden. In geval van niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
2. De leden dienen te handelen in overeenstemming met de statuten, het huishoudelijk reglement en het speelreglement.
3. Personen, die door het bestuur van de Nederlandse Bridge Bond zijn geschorst of geroyeerd, komen niet voor het lidmaatschap van de vereniging in aanmerking.
4. Ereleden zijn zij, die wegens hun buitengewone verdiensten voor de vereniging, op voorstel van het bestuur, door de algemene vergadering als zodanig zijn benoemd, en die benoeming hebben aanvaard.
5. Gewone en ereleden worden na toelating door het bestuur aangemeld als lid bij de Vereniging Exploitatie Gebouw Bernhardstraat (V.E.B.).

## RECHTEN VAN LEDEN

### Artikel 15

1. In principe heeft elk lid recht op zijn/haar speelavond een niet-lid te introduceren, met dien verstande dat voor de interne competitie de bepalingen over 'invallers' van het speelreglement in acht genomen moet worden.
2. Elk lid heeft het recht zich in verband met verenigingsaangelegenheden mondeling of schriftelijk tot het bestuur te wenden terzake een uitspraak van het bestuur te

verlangen.

3. Elk lid heeft het recht bij het bestuur, in vereniging met tenminste twee andere leden, kandidaten te stellen bij een verkiezing van een bestuurslid.

## VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

### Artikel 16

1. Elk lid is verplicht zijn contributie tijdig aan de penningmeester te voldoen. In geval van wanbetaling kan het bestuur tot schorsing besluiten. In bijzondere gevallen kan het bestuur een lid of een gewezen lid ten dele of geheel van de contributieplicht c.q. betaling van achterstallige contributie ontheffen. Deze gevallen blijven geheel ter beoordeling van het bestuur en discussie hierover of beroep hierop wordt niet aanvaard.

2. Elk lid dient zich te onderwerpen aan het speelreglement en aan de beslissingen door de competitieleider of de arbiter met betrekking tot speelaangelegenheden. Het aangaan van een conflict tijdens de speelavond wordt gezien als een misdraging of een verstoring van de goede gang van zaken zoals bedoeld in art. 21 van dit reglement.

3. Elk lid dient zich te houden aan de regels omtrent het roken zoals die in het clubgebouw gelden. Overtreding wordt gezien als een misdraging.

4. Zowel op clubavonden als bij wedstrijden waarin de vereniging vertegenwoordigd wordt, dient elk lid in de eerste plaats sportiviteit te betrachten en alles na te laten wat de goede naam en reputatie van de vereniging zou kunnen schaden.

5. Schade aan de vereniging of haar bezittingen, toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald. Dit geldt mede voor een boete die door de overheid wordt opgelegd wegens overtreding van het rookverbod.

## ONTZETTING UIT HET LIDMAATSCHAP EN SCHORSING

### Artikel 17

1. Het bestuur is niet gerechtigd een lid te ontzetten uit het lidmaatschap dat niet de gelegenheid gekregen heeft om gehoord te worden.

2. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering bij twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen. In geval van ontzetting uit het lidmaatschap wordt het betreffende lid hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

3. In afwachting van de algemene vergadering, waarin het besluit van de ontzetting uit het lidmaatschap kan worden genomen, wordt het lid geschorst. Gedurende de schorsingsperiode hebben de rechten en plichten voor de geschorste opgehouden te bestaan.

4. Een door de vereniging uit het lidmaatschap ontzet lid kan niet meer tot de vereniging worden toegelaten, tenzij het door de algemene vergadering wordt gerehabiliteerd.

5. Bij misdraging van een lid op een speelavond of bij een wedstrijd kan het bestuur beslissen om een lid tijdelijk de deelname aan alle speelavonden te ontzeggen. Het beschuldigde lid en diens slachtoffer(s) dienen in de gelegenheid gesteld te worden om gehoord te worden.

## DE COMMISSIES

### Artikel 18 Technische Commissie

1. Het bestuur benoemt de Technische Commissie. De Technische Commissie

bestaat uit maximaal vier leden.

2. Teneinde een nauwe samenwerking tussen het bestuur en de Technische Commissie te bevorderen, benoemt het bestuur een van de bestuursleden als lid van de Technische Commissie. Bij adviezen aan het bestuur onthoudt dit bestuurslid zich van stemming.

3. Het bestuur delegeert zijn bevoegdheid betreffende zuiver technische aangelegenheden, op grond van een schriftelijke taakomschrijving, aan de Technische Commissie, die over deze zaken zelfstandig beslist. Deze beslissingen mogen niet in strijd zijn met de statuten en het huishoudelijk reglement.

4. De Technische Commissie brengt aan het bestuur jaarlijks schriftelijk verslag uit van haar werkzaamheden.

#### Artikel 19 Redactiecommissie

1. Het bestuur benoemt een Redactiecommissie voor één jaar, die onder meer tot taak heeft periodiek een clubblad te doen verschijnen.

2. Daartoe wordt in de begroting een post opgenomen.

3. Teneinde een goede samenwerking tussen bestuur en de Redactiecommissie te bevorderen kan een van de bestuursleden de vergaderingen van de Redactiecommissie als waarnemer bijwonen.

4. De Redactiecommissie beslist zelfstandig over alle redactionele aangelegenheden. Artikelen en mededelingen van bestuurszijde dienen te allen tijde in het clubblad te worden gepubliceerd.

#### Artikel 20 Kascommissie

De Kascommissie bestaat uit twee leden en een reservelid, allen gekozen door de algemene vergadering uit de gewone leden. Jaarlijks treedt bij roulatie één lid af, dat niet herkiesbaar is voor het nieuwe boekjaar. Het reservelid wordt in de opengevallen plaats benoemd en de vergadering benoemt tevens een nieuw reservelid.

#### Artikel 21 Avondverantwoordelijke

1. De avondverantwoordelijke wordt benoemd door het bestuur, in overleg met de Technische Commissie. Hij/zij is belast met de organisatorische leiding van de hem/haar toegewezen speelavond op grond van een schriftelijke taakomschrijving van het bestuur.

2. De avondverantwoordelijke kan degene die zich misdraagt of de goede gang van zaken verstoort een waarschuwing geven of die dag, van verdere deelname uitsluiten. Van een waarschuwing wordt een aantekening gemaakt. Herhaalde waarschuwingen of het uitsluiten van deelname voor een dag dienen aan het bestuur te worden gemeld. Bij afwezigheid van de avondverantwoordelijke neemt de competitieleider of een aanwezig bestuurslid deze bevoegdheid over. Misdragingen dienen direct aan het bestuur te worden gemeld.

#### Artikel 22 Competitieleider

1. De competitieleider wordt benoemd door de avondverantwoordelijke, in overleg met de Technische Commissie. Hij/zij is belast met de bridgetechnische leiding van de hem/haar toegewezen competitie c.q. wedstrijd. De competitieleider is in het bezit van tenminste het diploma Clubleider A.

2. De beslissingen van de competitieleider zijn voor de betrokken wedstrijd bindend.

#### Artikel 23 Arbitrator

1. Een arbitrator wordt gevraagd door de avondverantwoordelijke dan wel de competitieleider en dient in het bezit te zijn van tenminste het diploma Clubleider A.

2. De arbitrator beslist aan de bridgetafel over gevraagde arbitrage. De beslissingen

van de arbiter zijn bindend. Tegen dit besluit kunnen betrokkenen schriftelijk in beroep bij de protestcommissie.

**Artikel 24 Leemten in het reglement**

Het bestuur beslist in gevallen waarin dit reglement niet voorziet.